

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTIONS AIDE A L'IMMOBILIER D'ENTREPRISE

Intitulé du projet :

Localisation du projet :

Dossier à retourner avec les pièces annexes à :

Agglomération Creil Sud Oise

A l'attention de Favrie Marine

24 rue de la Villageoise

60100 CREIL

Encart réservé aux services de l'Agglomération Creil Sud Oise

Date du dépôt du dossier	
Date délivrance attestation « dossier complet »	
Date d'attribution de l'aide	
Montant de l'aide attribuée	
Date de la notification	
Date de la signature de la convention	

Fiche entreprise :

Raison sociale :

Nom commercial ou enseigne :

Statut juridique :

N° SIRET

Code NAF :

Intitulé :

Capital social :

Date de création ou de reprise :

Nom et prénom du représentant légal :

Qualité du représentant légal :

Adresse mail du représentant légal :

Nom et prénom du responsable du projet (si différent) :

Fonction du responsable du projet :

Adresse mail du responsable du projet :

Téléphone portable professionnel :

Adresse de l'établissement :

Téléphone:

Siège social

Etablissement

Adresse du siège social si différent de l'établissement :

Effectif

Nombre d'actifs équivalent temps plein (ETP) :

Dont salarié(s) : CDD CDI

Dont apprenti(s) :

Nombre d'emplois à créer :

Aides publiques :

Aides publiques obtenues sur les trois dernières années :

Type d'aide (subvention, avance, prêt...)	Date d'octroi	Origine (Etat, collectivité,...)	Objet (Type d'investissement)	Montant en €

Stratégie de l'entreprise :

Historique de l'entreprise :

--

Présentation de l'activité de l'entreprise :

Description des produits / services, organisation de la production (locaux, moyens de production, approvisionnement, ressources au sein de la société...)

--

Descriptif du projet :

Localisation du projet :

Calendrier prévisionnel :

Début des travaux :

Fin des travaux :

Objectifs stratégiques envisagés à trois ans :

Motivations et objectifs généraux de la stratégie de l'entreprise (croître, augmenter la productivité, se diversifier, améliorer la valeur ajoutée, stabiliser/pérenniser la structure...)

Nature de l'opération :

- Acquisition d'un terrain (conditionnée à la construction d'un bâtiment)
- Construction d'un nouveau bâtiment
- Acquisition d'un bâtiment existant
- Extension d'un bâtiment existant
- Réhabilitation d'une friche industrielle
- Aménagement de locaux ou réhabilitation (acquisition ou location)

Identité de la structure juridique qui portera financièrement le projet (à compléter *UNIQUEMENT* si différente de l'entreprise. Exemple SCI ou Holding)

Raison sociale + statut juridique :

Adresse :

Nom et prénom + qualité du dirigeant :

Date de la création :

Siret :

Activité principale :

Code NAF :

Actionnariat :

Préciser le nom des personnes physiques et/ou morales actionnaires de la structure et les pourcentages de détention du capital. Joindre le cas échéant un organigramme juridique

Récapitulatif des investissements immobiliers prévus en € :

Nature	Coût HT	Date de réalisation prévue

Montage financier :

Préciser le montant des moyens financiers, y compris les aides publiques nécessaires au financement de l'opération

Nature	Montant
Autofinancement	<input type="text"/>
Prêts bancaires	<input type="text"/>
Aides publiques	<input type="text"/>
Autres	<input type="text"/>

Détail des prêts bancaires :

Organisme prêteur	Montant du crédit	Durée
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Fiche d'engagement : (Ce document doit être signé du représentant légal)

Dans le cadre de la demande d'aide auprès de l'Agglomération Creil Sud Oise,

Je soussigné (e)

Agissant pour le compte de l'entreprise

En tant que représentant légal, certifie sur l'honneur :

Exacts les renseignements figurant dans le dossier

Exactes les informations relatives à l'entreprise

Que l'entreprise est à jour au regard de ses obligations fiscales, sociales et environnementales,

Que l'entreprise n'est pas en redressement judiciaire, sauf à disposer d'un plan de continuation adapté,

Avoir reçu le pouvoir ou la délibération de signer tout document relatif à la demande d'aide publique

Fait le à

Nom – Qualité :

Signature et cachet de l'entreprise :

Dans le cadre de la demande d'aide auprès de l'Agglomération Creil Sud Oise,

Je soussigné (e)

Agissant pour le compte de l'entreprise

En tant que représentant légal, certifie sur l'honneur :

- Respecter les termes de la convention signée avec l'Agglomération Creil Sud Oise
- Réaliser mon programme immobilier dans un délai maximal de 3 ans à compter de la date de dépôt de la demande d'accompagnement
- Maintenir l'activité sur le territoire de l'ACSO au minimum pendant une période de 5 ans après la fin de la convention
- Communiquer sur l'aide accordée par l'ACSO sur le chantier et dans les outils de communication

A défaut, je m'engage à rembourser l'aide obtenue à l'Agglomération Creil Sud Oise

Fait le à

Nom – Qualité :

Signature et cachet de l'entreprise :

Déclaration d'aide de minimis

Objet : Déclaration des aides placées sous le règlement de minimis n° 1407/2013 de la Commission du 18 décembre 2013.

Je soussigné représentant de SIREN entreprise unique au sens de la définition figurant à l'article 2.2 du règlement (UE) n° 1407/2013 de la Commission du 18 décembre 2013 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne aux aides de minimis, déclare :

N'avoir reçu aucune aide de minimis durant les trois derniers exercices fiscaux dont celui en cours à la date de signature de la présente déclaration	OUI / NON <input type="text"/>
Avoir reçu, ou demandé mais pas encore reçu, les aides de minimis listées dans les deux tableaux ci-après, durant les trois derniers exercices fiscaux dont celui en cours à la date de signature de la présente déclaration.	OUI / NON <input type="text"/>

Ainsi que :

Date de l'attribution de l'aide de minimis	Nom et numéro SIREN de l'entreprise	Type d'aide de minimis (général, agricole, pêche et aquaculture, SIEG)	Montant de l'aide
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTAL :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Date de l'attribution de l'aide de minimis si non encore perçue	Nom et numéro SIREN de l'entreprise	Type d'aide de minimis (général, agricole, pêche et aquaculture, SIEG)	Montant de l'aide
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTAL :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

L'entreprise sollicitant l'aide a-t-elle réalisé, au cours des trois derniers exercices fiscaux, dont celui en cours :

Une fusion ou une acquisition d'une autre entreprise ?	<input type="text"/>
Une scission en deux ou plusieurs entreprises distinctes ?	<input type="text"/>

Date, signature et cachet de l'entreprise (Indiquer le nom et la qualité du signataire)

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

- Un courrier daté et signé sollicitant l'aide
- Dossier de présentation du projet
- Plans actuels et futurs
- Copie des statuts en vigueur (avec la constitution du capital) datés et signés
- Devis détaillés
- Extrait kbis de moins de 3 mois
- RIB
- Bilans comptables et comptes de résultats des 3 dernières années
- Bordereaux de situation fiscale et sociale

Merci d'accompagner ce document des devis faisant apparaître clairement le détail des caractéristiques techniques des produits ou matériels utilisés.

Pour toute question relative au dossier, merci de contacter :

Marine Favrie

03 44 25 25 47

m.favrie@creilsudoise.fr